

CEZ Shperndarje SHA

Manaxher i Klienteve Strategjike

Detyrat dhe Përgjegjësitë kryesore

- Përgjegjes për të gjitha çështjet që lidhen me biznesin e grupit të korporatave që i është besuar.
- Përgjegjes për arketimin e debive e të debive të vjetra dhe për zgjidhjen e problemeve të mbifaturimit.
- Përgjegjes për monitorimin e procedurave të lidhjeve të reja.
- Përgjegjes për t'iu përgjigjur të gjitha kërkesave dhe për të zgjidhur ankesat e klienteve të portofolit, si të problemeve të furnizimit, rënies së tensionit, faturimit, prishjes ose funksionimit jo të rregullt të sahateve mates, ndërrimit të tyre etj.
- Përgjegjes për rakordimin financiar të detyrimeve të klienteve të portofolit në menaxhim.
- Përgjegjes për krijimin dhe azhurnimin e databazës së korporatave, duke përfshirë të dhëna për pikat e furnizimit dhe të matjes, numrit të kontratave, pikat e kontaktit, biznese të tjera, “power mapping etc.
- Përgatit raportime javore dhe mujore për supervizorin.
- Menaxhon dokumentacionin e tranzaksioneve të biznesit.
- Përgjegjes për të ndermarre hapa konkrete për mbajtjen dhe zhvillimin e marrëdhënieve të mira me korporatat për të cilat është përgjegjes, në mënyrë të vecante nëpërmjet:
 - Ngritjes dhe përmirësimit të marrëdhënieve me të gjitha nivelet e menaxhimit me një fokus të vecante ndaj “senior management”.
 - Vlerësimit të vazhdueshëm të nevojave të klientit.
 - Monitorimit të përdoruesve dhe përmirësimit të nivelit të kënaqësisë së klientit.
- Përgjegjes për parashikimin e konsumit vjetor të energjisë elektrike.
- Bashkëpunon me stafin e shitjeve dhe atë të departamenteve të tjera.
- Kryen edhe detyra e projekte të tjera sipas udhëzimeve të supervizorit.

Kualifikimi i kërkuar

- Edukim Universitar (Ekonomik ose degë të ngjashme).
- Të paktën 3 vite eksperiencë pune në shitje dhe/ose Key Account Management (KAM) e preferuar
- Eksperiencë me përgatitjen dhe prezantimin e ofertave për biznesin
- Eksperiencë e preferuar në Customer Relationship Management (CRM)
- Aftësi të mira në PC (MS Office)
- Leje drejtimi automjeti
- Aftësi të mira lidhësi dhe komunikimi
- Aftësi të mira negociimi dhe prezantimi
- Aftësi të mira planifikuese dhe analitike
- Besueshmeri
- Përgjegjesi
- Pavarësi

Shtese

- Eksperience ne banke, kompani celulare, energjie apo distribucioni e preferuar.
- Aftesi organizative
- Aftesi diplomatike
- Pune ne grup
- Njohuri te mira te gjuhes Angleze
- Fleksibel per kohen e punes

Kandidatët janë të mirëpritur për të aplikuar nëqoftëse ata/ato mund të demonstronë se janë të kualifikuar mirë për këto sfida duke paraqitur dokumentat si vijon

1. Letër motivimi (për pozicionin e shpallur);
2. CV në shqip dhe Anglisht, me fotografi;
3. Kopje të diplomës, listës së notave, çertifikata lidhur me pozicionin e shpallur;
4. Çertifikata të kualifikimeve.

Në adresën

- CEZ Shpërndarje, Drejtoria e Përgjithshme
- E-mail: rekrutime@cez.al
- Afati i aplikimit deri në: 21. 12. 2012

Vetëm kandidatët potencialë do të kontaktohen dhe të gjitha dokumentat e marra do të trajtohen në konfidencialitet të plotë.

CEZ Shpërndarje sh.a. – pjesë e CEZ Group është duke kërkuar profesionistë për të ndihmuar zhvillimin e saj të mëtejshëm. CEZ Shpërndarje është një punëdhënës i shanseve të barabarta dhe i kushton vëmendjen e duhur zhvillimit dhe vlerësimit të stafit.